

**Аннотации к рабочим программам подготовки
квалифицированных рабочих, служащих по профессии 35.01.25
«Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования»:**

ОГЛАВЛЕНИЕ:

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины СГ.01. «История России»	2
Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины СГ.02. «Иностранный язык в профессиональной деятельности»	6
Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности».....	10
Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины СГ.04. «Основы бережливого производства».....	15
Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины СГ.05. «Физическая культура»	22
Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.01. «Материаловедение и основы древесиноведения».....	25
Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.02. «Основы управления, ремонта и наладки деревообрабатывающих машин».....	30
Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.03. «Основы электротехники и электроники».....	38
Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ОП.04. «Охрана труда».....	43
Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ПМ.01. «Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке».....	50
Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины УП.00. «Учебная практика».....	55
Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины ПП.00. «Производственная практика».....	60

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

СГ.01. «История России»

Рабочая программа учебной дисциплины «История России» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.01.25 Оператор – станочник деревообрабатывающего оборудования, утвержденного Минпросвещения №749 от 17.08.2022г.

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162 Федеральной службы исполнения наказаний.

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

История России

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования.

Квалификация выпускника – «оператор-станочник».

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы – социально-гуманитарный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа;
- определять последовательность и длительность исторических событий, явлений, процессов;
- характеризовать место, обстоятельства, участников, результаты

важнейших исторических событий;

- работать с историческими документами;
- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых местах;
- устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные даты и временные периоды отечественной истории;
- основные факты, процессы, явления характеризующие целостность отечественной истории;
- современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной истории;
- особенности исторического пути России, её роль в мировом сообществе;
- исторические обусловленности современных общественных процессов;
- традиционные ценности многонационального народа России.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Аттестация в форме зачета	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета социально-гуманитарных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно- методической документации по дисциплине;
- наглядные пособия.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
<ul style="list-style-type: none">- проводить комплексный поиск исторической информации в источниках разного типа;- определять последовательность и длительность исторических событий, явлений, процессов;- характеризовать место, обстоятельства, участников, результаты важнейших исторических событий;- работать с историческими документами;- анализировать историческую информацию, представленную в разных знаковых системах (текст,	<p>Оценка результатов выполнения творческой работы (подготовка и защита реферата, написание эссе).</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом ведения дискуссии.</p>

<p>карта, таблица, схема, аудиовизуальный ряд);</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать причинно-следственные связи между явлениями, пространственные и временные рамки изучаемых исторических процессов и явлений. 	
<p>Знания:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - основных дат и временных периодов отечественной истории; - основных фактов, процессов, явлений, характеризующих целостность отечественной истории; - современных версий и трактовок важнейших проблем отечественной истории; - особенности исторического пути России, ее роли в мировом сообществе; - исторической обусловленности современных общественных процессов; - традиционных ценностей многонационального народа России. 	<p>Текущий контроль в форме фронтального и индивидуального опроса, модульные письменные работы, тестирование.</p>
<p>Итоговая аттестация</p>	<p>Дифференцированный зачет</p>

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

СГ.02. «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования.

Квалификация выпускника – оператор-станочник.

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162 Федеральной службы исполнения наказаний.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

КОД ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04	- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной	- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию

<p>ОК 05 ОК 09 ПК 1.1-1.5</p>	<p>деятельности; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</p>	<p>предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.</p>
---------------------------------------	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	43
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	34

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	7
Аттестация в форме зачета	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; - применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; 	<ul style="list-style-type: none"> - дискуссия; - выполнение упражнений; - составление диалогов; - участие в диалогах, ролевых играх; - практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной

<ul style="list-style-type: none"> - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. 	<p>литературой.</p>
<p>Знания:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); - общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); - правила чтения текстов профессиональной направленности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; - формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии. 	<ul style="list-style-type: none"> - письменный и устный опрос; - тестирование; - дискуссия; - выполнение упражнений; - составление диалогов; - участие в диалогах, ролевых играх; - практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.
<p>Промежуточная аттестация</p>	<p>зачёт</p>

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности»

Рабочая программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 № 749, с учетом Примерной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования, разработанной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, от 11.05.2023 № 2.

Квалификация выпускника – оператор-станочник.

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162 Федеральной службы исполнения наказаний.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ. 03 Безопасность жизнедеятельности

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 06.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, формируются компетенции и личностные результаты:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 02	Определять задачи для поиска информации.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.
	Выделять наиболее значимое в перечне информации.	Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды.	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.
ОК 06	Описывать значимость своей профессии.	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей.
	Применять стандарты антикоррупционного поведения.	Значимость профессиональной деятельности по профессии.
		Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	43
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	17
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	7
Аттестация в форме зачета	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной	Обучающийся демонстрирует знания основного содержания плана работы комиссии по повышению	Тестирование; Самостоятельная работа; Опрос: устный (индивидуальный и

<p>деятельности, Порядок применения информационных источников и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе, с использованием цифровых средств, Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей, Значимость профессиональной деятельности по профессии, Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p>	<p>устойчивости работы предприятия в чрезвычайных ситуациях и порядок действий при угрозе совершения террористических актов, обнаружении взрывчатых устройств, попадании в заложники; Обучающийся формулирует меры профилактики для снижения уровня опасностей различных видов и их последствий в быту и профессиональной деятельности; Обучающийся поясняет необходимость укрепления обороны государства в современных условиях; Обучающийся излагает порядок правил оказания первой помощи пострадавшим в различных ситуациях; Обучающийся имеет представление о культуре безопасности жизнедеятельности, а также как о средстве, повышающем защищённость личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора.</p>	<p>фронтальный), письменный; Практические и самостоятельные работы; Подготовка и выступление с докладом, сообщением; Решение ситуационной задачи.</p>
<p>Определять задачи для поиска информации,</p>	<p>Обучающийся объясняет и использует</p>	<p>Самостоятельная работа;</p>

<p>Выделять наиболее значимое в перечне информации, Организовывать работу коллектива и команды, Описывать значимость своей профессии, Применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>	<p>по назначению индивидуальные средства безопасности; Обучающийся демонстрирует методы оказания первой помощи пострадавшим; Обучающийся умеет находить и указывать средства пожаротушения в зависимости от сложившейся чрезвычайной ситуации; Обучающийся применяет способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной жизни и профессиональной деятельности; Обучающийся применяет (при необходимости) меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.</p>	<p>Опрос: устный (индивидуальный и фронтальный), письменный; Практические и самостоятельные работы; Подготовка и выступление с докладом, сообщением; Решение ситуационной задачи.</p>
--	--	--

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

СГ.04. «Основы бережливого производства»

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы бережливого производства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 № 749,

с учетом:

- Примерной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования, разработанной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, от 11.05.2023 № 2;
- Методических рекомендаций ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» по включению основ бережливого производства в образовательные программы СПО.

Квалификация выпускника – оператор-станочник.

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162 Федеральной службы исполнения наказаний.

1. 1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.04 Основы бережливого производства

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «СГ.04 Основы бережливого производства» обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по

профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07, ПК 1.2.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, формируются компетенции и личностные результаты:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.2	Анализировать и использовать в работе техническую и технологическую документацию в соответствии с требованиями к качеству готовой продукции.	Требования, предъявляемые к качеству готовой продукции.
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.
	Составлять план действия.	Методы работы в профессиональной и смежных сферах.
	Реализовывать составленный план.	Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
ОК 02	Определять необходимые источники информации.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.
	Оценивать практическую значимость результатов поиска.	Порядок применения информационных источников и программное

		обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Применять современную научную профессиональную терминологию.	Современная научная и профессиональная терминология.
ОК 07	Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	Пути обеспечения ресурсосбережения.
		Принципы бережливого производства.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	53
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	7
Аттестация в форме зачета	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Требования, предъявляемые к качеству готовой продукции.	Обучающийся демонстрирует знания требований, предъявляемые к качеству готовой продукции.	Устный опрос; Решение профессионально-ориентированных задач на практических занятиях; Экспресс-опрос; Тестирование; Проверочные работы; Самостоятельные и контрольные работы; Промежуточная аттестация.
Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	Обучающийся определяет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.	
Методы работы в профессиональной и смежных сферах.	Обучающийся демонстрирует владение методами работы в профессиональной и смежных сферах.	
Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	Обучающийся знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.	Обучающийся владеет номенклатурой информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.	
Порядок применения информационных источников и	Обучающийся демонстрирует применение	

программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе, с использованием цифровых средств.	информационных источников и программного обеспечения.	
Современная научная и профессиональная терминология.	Обучающийся демонстрирует владение современной научной и профессиональной терминологии.	
Пути обеспечения ресурсосбережения.	Обучающийся демонстрирует знание основ проектной деятельности.	
	Обучающийся демонстрирует знание основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности.	
Принципы бережливого производства	Обучающийся демонстрирует понимание путей обеспечения ресурсосбережения.	
	Обучающийся демонстрирует знание принципов бережливого производства.	

Анализировать и использовать в работе техническую и технологическую документацию в	Обучающийся демонстрирует анализ и использование в работе технической и технологической	Устный опрос; Решение профессионально-ориентированных задач на практических
--	---	--

соответствии с требованиями к качеству готовой продукции.	документации в соответствии с требованиями к качеству готовой продукции.	занятиях; Экспресс-опрос; Тестирование; Проверочные работы; Самостоятельные и контрольные работы. Промежуточная аттестация.
Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.	Обучающийся демонстрирует способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.	
	Обучающийся демонстрирует способности анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части.	
Составлять план действия.	Обучающийся демонстрирует умение составлять план действий.	
Реализовывать составленный план.	Обучающийся демонстрирует навыки реализации составленного плана.	
Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Обучающийся демонстрирует умение оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
Определять необходимые источники информации.	Обучающийся демонстрирует определение необходимых источники информации.	
Оценивать	Обучающийся дает	

практическую значимость результатов поиска.	оценку практической значимости результатам проведенного поиска.
Применять современную научную профессиональную терминологию.	Обучающийся демонстрирует применение современной научной профессиональной терминологии.
Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.	Обучающийся демонстрирует умение определять направление ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии.
	Обучающийся осуществляет работу с соблюдением принципов бережливого производства

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

СГ.05. «Физическая культура»

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.01.03 Станочник-обработчик.

Квалификация выпускника – станочник-распиловщик, станочник кромкофуговального станка.

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162 Федеральной службы исполнения наказаний.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Физическая культура

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 35.01.03 *Станочник-обработчик*.

Квалификация выпускника – станочник-распиловщик, станочник кромкофуговального станка.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в обязательную часть учебного цикла ППКРС по профессии 35.01.03 Станочник-обработчик.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

-о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

-основы здорового образа жизни.

В результате изучения дисциплины формируются *общие компетенции*:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов; самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	15
<i>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</i>	<i>20</i>
Аттестация в форме зачета	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия:

- спортивного зала;
- открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся

- рабочее место преподавателя
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	- оценка работы на практических занятиях; - оценка выполнения заданий для самостоятельной работы.
Знания:	
-роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; -основы здорового образа жизни.	- устный опрос; - оценка докладов; - тестирование.
Итоговая аттестация	Зачет

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.01. «Материаловедение и основы древесиноведения»

Рабочая программа учебной дисциплины «Материаловедение и основы древесиноведения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования.

Квалификация выпускника – «оператор-станочник».

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162 Федеральной службы исполнения наказаний.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Материаловедение и основы древесиноведения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 35.01.25 *Оператор – станочник деревообрабатывающего оборудования*.

Квалификация выпускника – «оператор-станочник».

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы –
общеобразовательный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- различать породы древесины;
- определять пороки древесины;
- расшифровывать марки материалов;

- определять основные свойства материалов по маркам;
- выбирать материалы для профессиональной деятельности по их свойствам.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- породы древесины;
- строение древесины;
- пороки древесины;
- наименование, маркировку и основные свойства материалов;
- виды пленочных, листовых отделочных материалов;
- назначение и свойства клеев и лакокрасочных материалов.

В результате изучения дисциплины формируются **общие компетенции**:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате изучения дисциплины формируются **профессиональные компетенции**:

ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочего места, приспособлений для операций обработки деталей и изделий из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках, включая установку и смену режущего инструмента.

ПК 1.2 Обрабатывать детали и изделия из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках.

ПК 1.3 Осуществлять наладку деревообрабатывающих станков на параметры обработки и оптимальные режимы работы.

ПК 1.4 Участвовать в ремонте деревообрабатывающих станков.

ПК 1.5 Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов;
самостоятельной работы обучающегося 23 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
Аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Материаловедение и основы древесиноведения».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> - различать породы древесины; - определять пороки древесины; - расшифровывать марки материалов; - определять основные свойства материалов по маркам; - выбирать материалы для профессиональной деятельности по их свойствам. 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка работы на практических занятиях; -оценка выполнения заданий для самостоятельной работы.
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - породы древесины; - строение древесины; - пороки древесины; -наименование, маркировку и основные свойства материалов; -виды плёночных, листовых отделочных материалов; -назначение и свойства клеев и лакокрасочных материалов. 	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - оценка докладов; - тестирование.
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачёт

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.02. «Основы управления, ремонта и наладки деревообрабатывающих машин»

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы управления, ремонта и наладки деревообрабатывающих машин» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования.

Квалификация выпускника – «оператор-станочник».

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162 Федеральной службы исполнения наказаний.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы управления, ремонта и наладки деревообрабатывающих машин

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 35.01.25 *Оператор – станочник деревообрабатывающего оборудования.*

Квалификация выпускника – «оператор-станочник».

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы –
общеобразовательный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен иметь практический опыт работы по управлению, устройству, наладке и ремонту деревообрабатывающих машин.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- производить установку и смену режущего инструмента на станках средней сложности;
- выполнять наладку деревообрабатывающих станков;
- работать слесарным наладочным инструментом, принимать участие в ремонте деревообрабатывающего оборудования;
- настраивать деревообрабатывающие станки на заданный вид работ;
- пользоваться технической и технологической документацией;
- осуществлять контроль качества наладки станка и организации рабочего места;
- устранять дефекты обработки деталей;
- выбирать рациональные приемы работы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- устройство и правила наладки обслуживаемого оборудования;
- устройство деревообрабатывающих станков;
- технологию настройки станков на параметры обработки деталей и режимы работы станков;
- виды деревообрабатывающего инструмента и его назначение;
- правила установки инструмента;
- технологию выполнения работ на деревообрабатывающих станках;
- приспособления и оснастку, применяемые при выполнении работ;
- дефекты обработки, причины, способы устранения;
- методы и средства контроля;

- технические условия на изготавливаемую продукцию;
- безопасные условия труда и организации рабочего места при выполнении работ.

В результате изучения дисциплины формируются **общие компетенции**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 04. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 04. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 05. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Выполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате изучения дисциплины формируются **профессиональные компетенции**:

ПК 1.1. Выполнять установку и смену режущего инструмента на станках средней сложности.

ПК 1.2 Осуществлять наладку деревообрабатывающих станков на параметры обработки и оптимальные режимы работы.

ПК 1.3 Участвовать в ремонте деревообрабатывающих станков.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 135 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 90 часов;

самостоятельной работы обучающегося 45 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	90
в том числе:	
практические занятия	28
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
Аттестация в форме дифференцированного зачета	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов

«Технология деревообработки» «Станочник деревообрабатывающих станков»; мастерских по деревообработке; лабораторий технологического оборудования.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер, мультимедиа.

Комплект учебно-методической документации: программное обеспечение

общего и профессионального назначения.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- деревообрабатывающие станки;
- макеты, тренажеры основного оборудования.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Необходимый перечень оборудования, тренажеры, модели, макеты, технические средства в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные, телекоммуникационные для проведения практических работ.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты (освоенные профессиональн ые компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Выполнять установку и смену режущего инструмента на станках средней сложности	- подбор и подготовка инструментов и в соответствии с технологическими требованиями и их эксплуатация в соответствии с инструкциями по охране труда; - выполнение технологических операций в последовательности, в соответствии с нормативно-	Текущий контроль: Устный опрос выполняется в устной форме и оценивается по критериям устного опроса Тестирование выполняется в письменной форме и оценивается по разработанным критериям экспертная оценка на практическом занятии

	технологической документацией (СНиП, технологическая карта)	
ПК 3.2. Осуществлять наладку деревообрабатывающих станков на параметры обработки и оптимальные режимы работы	- подбор и подготовка инструментов и в соответствии с технологическими требованиями и их эксплуатация в соответствии с инструкциями по охране труда; - выполнение технологических операций в последовательности, в соответствии с нормативно-технологической документацией (СНиП, технологическая карта).	Текущий контроль: Устный опрос выполняется в устной форме и оценивается по критериям устного опроса Тестирование выполняется в письменной форме и оценивается по разработанным критериям экспертная оценка на практическом занятии
ПК 3.3. Участвовать в ремонте деревообрабатывающих станков.	- подбор инструментов и инвентаря в соответствии с технологическими требованиями и их эксплуатация в соответствии с инструкциями по охране труда; - выполнение технологических операций в последовательности, в соответствии с нормативно-технологической документацией (СНиП, технологическая карта).	Текущий контроль: Устный опрос выполняется в устной форме и оценивается по критериям устного опроса Тестирование выполняется в письменной форме и оценивается по разработанным критериям экспертная оценка на практическом занятии

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - аргументирует и полностью объясняет сущность и социальную значимость будущей профессии; - активно проявляет инициативу в процессе освоения профессиональной деятельности; - имеет положительные отзывы по итогам практики; - участвует в студенческих конференциях, конкурсах и т.п. 	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы учебной (производственной) практики</i>
ООК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывает постановку цели, выбор и применения методов и способов решения профессиональных задач 	<i>Наблюдение за организацией деятельности в стандартной ситуации</i>
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	<ul style="list-style-type: none"> - анализирует нестандартные ситуации; - понимает инструкции, технологические условия; - планирует и четко соблюдает технологическую последовательность в профессиональной деятельности 	<i>Наблюдение за организацией деятельности в нестандартной ситуации; за процессом аналитической деятельности; за процессами оценки и самооценки, видение путей самосовершенствования</i>

<p>ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач</p>	<p>- работает с информационными источниками (книги, журналы, газеты и т.д.) и извлекает информацию; - оформляет (устную и письменную) тематическую работу; - самостоятельно осваивает знания и умения, необходимые для решения поставленной задачи</p>	<p><i>Наблюдение за организацией работы с информацией при выполнении профессиональной деятельности</i></p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- использует информационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности</p>	<p><i>Наблюдение за осуществлением поиска, извлечением, систематизацией и отбором информации из сети Интернет</i></p>
<p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>- работает в команде, организует работу в группе, подчиняется руководителю команды, выслушивает точку зрения другого человека и признает его правоту, умеет брать ответственность на себя, существует в многокультурном обществе, контролирует свои эмоции</p>	<p><i>Наблюдение за процессом общения с партнерами в профессиональных ситуациях с соблюдением правил коммуникации; за организацией работы в команде, за организацией коллективной деятельности, общением с клиентами, руководством</i></p>
<p>ОК 7. Выполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>- определяет гражданскую жизненную позицию; - осуществляет готовность использования полученных профессиональных компетенций при несении воинской обязанности</p>	<p><i>Наблюдение за реализацией гражданской жизненной позиции и получением профессиональных компетенций</i></p>

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.03. «Основы электротехники и электроники»

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы электротехники и электроники» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.01.25 Оператор – станочник деревообрабатывающего оборудования.

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162 Федеральной службы исполнения наказаний.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы электротехники и электроники

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии СПО 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования.

Квалификация выпускника – «оператор-станочник».

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы –
общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- объяснять все явления, сопровождающие действия электрического тока;
- составлять электрические и магнитные цепи;
- применять оборудование с электроприводом;
- подбирать по справочным материалам приборы и устройства электронной техники с определенными параметрами и характеристиками.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- названия электротехнических приборов и электротехнических машин, устройство, область их применения;
- условные обозначения электротехнических приборов и электрических машин;
- буквенные обозначения электрических величин;
- правила техники безопасности при работе с электрическими приборами.

В результате изучения дисциплины формируются **общие компетенции**:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате изучения дисциплины формируются **профессиональные компетенции:**

ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочего места, приспособлений для операций обработки деталей и изделий из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках, включая установку и смену режущего инструмента.

ПК 1.2 Обрабатывать детали и изделия из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках.

ПК 1.3 Осуществлять наладку деревообрабатывающих станков на параметры обработки и оптимальные режимы работы.

ПК 1.4 Участвовать в ремонте деревообрабатывающих станков.

ПК 1.5 Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	13
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Аттестация в форме зачета	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета электротехники;
- лаборатории электротехники.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- электроизмерительные приборы;
- набор инструментов;
- набор электротехнических устройств

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> -объяснять все явления, сопровождающие действия электрического тока; -составлять электрические и магнитные цепи; -применять оборудование с электроприводом; -подбирать по справочным материалам приборы и устройства электронной техники с определенными параметрами и характеристиками. 	<ul style="list-style-type: none"> -оценка работы на практических занятиях; -оценка выполнения лабораторных работ; -оценка выполнения заданий для самостоятельной работы.
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> -названия электротехнических приборов и электротехнических машин, устройство, область их применения; -условные обозначения электротехнических приборов и электрических машин; буквенные обозначения электрических величин; - правила техники безопасности при работе с электрическими приборами. 	<ul style="list-style-type: none"> - письменный и устный опрос; - проверка индивидуальных заданий; - тестирование.
Итоговая аттестация	Зачёт

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

ОП.04. «Охрана труда»

Рабочая программа учебной дисциплины «Охрана труда» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 № 749, с учетом Примерной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования, разработанной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство от 11.05.2023 № 2.

Квалификация выпускника – оператор-станочник.

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162 Федеральной службы исполнения наказаний.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 04 Охрана труда

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «ОП.04 Охрана труда» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 07, ОК 08, ПК 1.2.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, формируются компетенции и личностные результаты:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.2	Соблюдать правила по охране труда и пожарной безопасности, производить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.	Правила по охране труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности.
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.
	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
ОК 02	Определять необходимые источники информации.	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.
	Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	
	Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации.
	Применять современную научную профессиональную	Современная научная и профессиональная

	терминологию.	терминология.
ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности.	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.
ОК 08	Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	Основы здорового образа жизни.
	Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии.	Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии.
		Средства профилактики перенапряжения.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	43
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	7
Аттестация в форме зачета	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
1	2	3
Правила по охране труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и электробезопасности.	Обучающийся демонстрирует знания правил по охране труда.	- Устный опрос; - Тестирование; - Проверочные работы;
Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить.	Обучающийся демонстрирует знания в актуальном профессиональном и социальном контексте, в котором приходится работать и жить.	- Промежуточная аттестация.
Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	Обучающийся знает порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	
Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.	Обучающийся демонстрирует знания номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.	

Содержание актуальной нормативно-правовой документации.	Обучающийся демонстрирует знания содержания актуальной нормативно-правовой документации.	
Современная научная и профессиональная терминология.	Обучающийся демонстрирует знания современной научной и профессиональной терминологии.	
Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.	Обучающийся демонстрирует знания правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.	
Основы здорового образа жизни.	Обучающийся демонстрирует знания основ здорового образа жизни.	
Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии.	Обучающийся демонстрирует знания условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии.	
Средства профилактики перенапряжения.	Обучающийся демонстрирует знания средств профилактики перенапряжения.	
Соблюдать правила по охране труда и пожарной безопасности, производить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.	Обучающийся соблюдает правила по охране труда и пожарной безопасности, производит анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.	- Устный опрос; - Решение профессионально-ориентированных задач на практических занятиях;

Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.	Обучающейся демонстрирует умение распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.	- Тестирование; - Проверочные работы; - Самостоятельные работы.
Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	Обучающейся демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	
Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Обучающейся демонстрирует умение оценки результата и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	
Определять необходимые источники информации.	Обучающейся демонстрирует умение определять источники информации.	
Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач.	Обучающейся демонстрирует умение использования различных цифровых средств для решения профессиональных задач.	
Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	Обучающейся демонстрирует умение использования различных цифровых средств для решения профессиональных задач.	
Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	Обучающейся демонстрирует умение определения актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	

Применять современную научную профессиональную терминологию.	Обучающейся демонстрирует умение применять современную научную профессиональную терминологию.	
Соблюдать нормы экологической безопасности.	Обучающейся демонстрирует умение соблюдать нормы экологической безопасности.	
Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	Обучающейся демонстрирует умение применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	
Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии.	Обучающейся демонстрирует умение пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии.	
Промежуточная аттестация	зачет	

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

ПМ.01. «Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке»

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 01. Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке и производстве мебели разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.25 Оператор - станочник деревообрабатывающего оборудования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.08.2022, № 749 зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 19.09.2022, рег. №70140.

Организация разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 01. Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке и производстве мебели.

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке и производстве мебели» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке и производстве мебели
ПК 1.1.	Осуществлять подготовку рабочего места, приспособлений для операций обработки деталей и изделий из древесины на универсальных
ПК 1.2	Обрабатывать детали и изделия из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках.
ПК 1.3	Осуществлять наладку деревообрабатывающих станков на параметры обработки и оптимальные режимы работы.
ПК 1.4	Участвовать в ремонте деревообрабатывающих станков.
ПК 1.5	Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	Выполнение работы по подготовке, наладке и ремонту деревообрабатывающих станков, включая подготовку дереворежущего инструмента к работе.
Уметь	<p>Подготавливать деревообрабатывающие станки к работе;</p> <p>Производить установку и смену режущего инструмента на станках;</p> <p>Выполнять наладку деревообрабатывающих станков;</p> <p>Работать слесарным наладочным инструментом, принимать участие в ремонте деревообрабатывающего оборудования;</p> <p>Настраивать деревообрабатывающие станки на заданный вид работы;</p> <p>Выбирать рациональные приемы работы при обработке деталей из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках;</p> <p>Пользоваться технической и технологической документацией;</p> <p>Осуществлять контроль качества наладки станка и организации рабочего места;</p> <p>Устранять дефекты обработки деталей;</p>

Знать	<p>Устройство и правила наладки обслуживаемого оборудования;</p> <p>Устройство деревообрабатывающих станков;</p> <p>Технологию настройки станков на параметры обработки деталей и режимы работы станков;</p> <p>Виды деревообрабатывающего инструмента и его назначение;</p> <p>Правила установки инструмента и требования, предъявляемые к инструменту;</p> <p>Технологию выполнения работ на деревообрабатывающих станках;</p> <p>Приспособления и оснастку, применяемые при выполнении работ;</p> <p>Дефекты обработки, причины, способы устранения;</p> <p>Методы и средства контроля;</p> <p>Технические условия на изготавливаемую продукцию;</p> <p>Безопасные условия труда и организации рабочего места при выполнении работ;</p>
-------	--

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, псих активных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.
ЛР 14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной
ЛР 15	Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.
ЛР 16	Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности.
ЛР 17	Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты:

Технического оснащения и организации рабочего места,

Учебным оборудованием (доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения муляжей (инвентаря), раздаточного дидактического материала и др.);

Техническими средствами обучения (компьютером, средствами аудио визуализации, мультимедийным проектором);

Наглядными пособиями (натуральными образцами изделий, плакатами станков, мультимедийными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

УП.00. «Учебная практика»

Рабочая программа учебной практики разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 № 749
- Приказа Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся»

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной практики (далее – программа УП) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.25 Оператор - станочник деревообрабатывающего оборудования, УППС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство в части освоения основного вида профессиональной деятельности:

ВПД.1. Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке и производстве мебели.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 23 Деревообрабатывающая и целлюлозно-бумажная промышленность, мебельное производство.

1.2. Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная практика является формой практической подготовки, входит в профессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи учебной практики:

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля **ПМ.01 Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке** для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования.

Задачей учебной практики является приобретение практического опыта:

- ✓ Работы по наладке и ремонту деревообрабатывающих станков;
- ✓ Работы на деревообрабатывающих станках.

1.4. Формы проведения учебной практики:

Учебная практика реализуется рассредоточено.

1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики:

Всего - 268 часов, в том числе

В 1 семестре 174 часов,

Во 2 семестре 94 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Требования к результатам освоения учебной практики.

В результате прохождения практики студент должен:

иметь практический опыт:

- ✓ Работы по наладке и ремонту деревообрабатывающих станков;
- ✓ Работы на деревообрабатывающих станках.

знать:

- ✓ Устройство и правила наладки обслуживаемого оборудования;
- ✓ Устройство деревообрабатывающих станков;
- ✓ Технологию настройки станков на параметры обработки деталей и режимы работы станков;
- ✓ Виды деревообрабатывающего инструмента и его назначение;
- ✓ Правила установки инструмента и требования, предъявляемые к инструменту;
- ✓ Технологию выполнения работ на деревообрабатывающих станках;
- ✓ Приспособления и оснастку, применяемые при выполнении работ;
- ✓ Дефекты обработки, причины, способы устранения;

- ✓ Методы и средства контроля;
- ✓ Технические условия на изготавливаемую продукцию;
- ✓ Безопасные условия труда и организации рабочего места при выполнении работ.

уметь:

- ✓ Подготавливать деревообрабатывающие станки к работе;
- ✓ Производить установку и смену режущего инструмента на станках;
- ✓ Выполнять наладку деревообрабатывающих станков;
- ✓ Работать слесарным наладочным инструментом, принимать участие в ремонте деревообрабатывающего оборудования;
- ✓ Настраивать деревообрабатывающие станки на заданный вид работы;
- ✓ Выбирать рациональные приемы работы при обработке деталей из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках;
- ✓ Пользоваться технической и технологической документацией;
- ✓ Осуществлять контроль качества наладки станка и организации рабочего места;
- ✓ Устранять дефекты обработки деталей.

2.2.Результатом освоения рабочей программы учебной практики

является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля ПМ.01 Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке по виду профессиональной деятельности

ВПД.1. Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке и производстве мебели,

необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной профессии.

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Осуществлять подготовку рабочего места, приспособлений для операций обработки деталей и изделий из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках, включая установку и смену режущего инструмента.
ПК 1.2	Обрабатывать детали и изделия из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках.
ПК 1.3	Осуществлять наладку деревообрабатывающих станков на параметры обработки и оптимальные режимы работы.
ПК 1.4	Участвовать в ремонте деревообрабатывающих станков.
ПК 1.5	Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей.

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля ПМ 01 «Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке» предполагает наличие учебного кабинета «Технология деревообрабатывающего производства», мастерской механизированной обработки древесины.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- стол для преподавателя;
- комплект мебели для обучающихся;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской:

- Рабочие места по количеству обучающихся;
- деревообрабатывающие станки:
 - ✓ рейсмусовый односторонний СР-1,
 - ✓ двухпильный станок Ц2Д-7,
 - ✓ многопильный прирезной станок ЦДК5-2,
 - ✓ круглопильный форматно-раскроечный станок САС 2500М,
 - ✓ круглопильный ребровой станок ЦР-4А,
 - ✓ многопильный станок ЦДМ-200,
 - ✓ торцовочный станок ЦКБ-40-1,
 - ✓ концевальной станок Ц2К-12,
 - ✓ фрезерный станок с нижним расположением шпинделя ФС-1,
 - ✓ горизонтальный ленточный станок ЛБ-150;
 - ✓ торцовочный станок ТС-3;
 - ✓ станок ленточно-пильный горизонтальный «Алтай-3»;
 - ✓ ребросклеивающий станок РС-6;
 - ✓ усочный станок УС;
 - ✓ станок для заточки ленточных пил;
 - ✓ станок для развода зуба ленточных пил.
- комплекты станочного деревообрабатывающего инструмента;
- набор измерительных инструментов и приспособлений;
- образцы и эталоны для выполнения работ;
- заготовки для выполнения работ.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится рассредоточено мастером производственного обучения.

Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины

ПП.00. «Производственная практика»

Рабочая программа производственной практики разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 17.08.2022 № 749;
- Приказа Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся»;
- Примерной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования, разработанной ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования», утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство от 11.05.2023 № 2.

Организация-разработчик: Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение № 162

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа производственной практики является частью основной образовательной программы, разработанной в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.25 Оператор-станочник деревообрабатывающего оборудования.

Обучающиеся готовятся к следующим видам деятельности:

ВПД.1. Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке и производстве мебели.

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

23 Деревообрабатывающая и целлюлозно-бумажная промышленность, мебельное производство.

1.2. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Производственная практика как форма практической подготовки является обязательной частью профессионального модуля ПМ.01 Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке и производстве мебели.

1.3. Цели и задачи производственной практики:

Закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно- правовых форм.

2.1. Требования к результатам освоения производственной практики

ОК1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля обучающихся должен приобрести практический опыт:

- работы по наладке и ремонту деревообрабатывающих станков;
- работы на деревообрабатывающих станках, а также профессиональных

Компетенций и получения практического опыта по основному виду деятельности:

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

2.2. Компетенции, формируемые у обучающегося в процессе прохождения производственной практики

Общие компетенции

2.3. Основные виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

ВД.1.	Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке и производстве мебели.
ПК1.1.	Осуществлять подготовку рабочего места, приспособлений для операций обработки деталей и изделий из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках, включая установку и смену режущего инструмента.
ПК1.2.	Обрабатывать детали изделия из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках.
ПК1.3.	Осуществлять наладку деревообрабатывающих станков на параметры обработки оптимальные режимы работы.
ПК1.4.	Участвовать в ремонте деревообрабатывающих станков.
ПК1.5.	Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится концентрированно. Производственная практика обучающихся проводится на основе прямого договора между образовательным учреждением и организацией, куда направляются обучающиеся – ФКУ ИК-11 ОУХД ГУФСИН России по Пермскому краю. Направление деятельности организации соответствует профилю подготовки обучающихся.

ФКУ ИК-11, участвующее в организации и проведении практики:

- согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику, участвует в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики;
- издает приказ о прохождении и практической подготовки;
- предоставляет рабочие места практикантам, назначает руководителей практики;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися;
- проводит инструктаж по ознакомлению с требованиями и охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

Обучающиеся при прохождении практики в организации:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организации правила внутреннего распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.

Организацию и руководство практикой осуществляют мастер производственного обучения ФКПОУ 162 и руководитель практики от организации-работодателя.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательного учреждения об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Отчет по практике проходит в форме устного собеседования руководителя практики от образовательного учреждения с обучающимися. Обучающиеся предоставляют следующие документы:

1. Дневник практики – задание, которое предусматривается по каждому виду профессиональной деятельности (профессиональному модулю) и включает в себя практический опыт, приобретённый на практике и перечень выполняемых работ. За каждый вид выполняемых работ работодателем выставляется оценка по пятибалльной системе (Приложение №1).

2. Аттестационный лист включает в себя

а) сведения о результатах освоения профессиональных компетенций,

б) характеристику обучающегося по освоению ОК и ПК в период прохождения практики.

Сведения подтверждаются подписью и печатью работодателя (Приложение №2).

Итоговая оценка на зачете выставляется руководителем практики от образовательного учреждения.

Результаты обучения (освоенный практический опыт)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПМ.01 Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения в деревообработке и производстве мебели.	экспертная оценка выполнения практических индивидуальных заданий; наблюдение за освоением ОК;
ПК 1.1. Осуществлять подготовку рабочего места, приспособлений для операций обработки деталей и изделий из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках, включая установку и смену режущего инструмента.	защита отчетов по практике; экзамен по ПМ 01. Изготовление деталей из древесины и древесных материалов на оборудовании универсального назначения
ПК 1.2. Обрабатывать детали изделия из древесины на универсальных деревообрабатывающих станках.	в деревообработке и производстве мебели.
ПК1.3. Осуществлять наладку деревообрабатывающих станков на параметры обработки и оптимальные режимы работы.	
ПК1.4.Участвовать в ремонте деревообрабатывающих станков.	
ПК1.5. Осуществлять контроль качества и устранять дефекты обработки деталей.	